



Personalrat
für Grundschulen
beim Schulamt
für den Kreis Gütersloh

Ausgabe Dezember 2020

In dieser Ausgabe:

- 1. Vorstellung der Mitglieder und Aufgaben des Personalrates**
- 2. Wichtige Termine und Fristen**
- 3. Verschiedene Kurzinfos**
- 4. Schon gewusst? – Personalratsinfos im Netz**

Weihnachtsgruß des Personalrates

Sehr geehrte Kollegin, sehr geehrter Kollege,

dieses PR-Info enthält aktuelle und wichtige Informationen. Bitte leiten Sie ein Exemplar auch an Lehrkräfte weiter, die sich zurzeit in Elternzeit oder Beurlaubung befinden.

Vielen Dank!

Hinweis: Aus Gründen der besseren Lesbarkeit verwenden wir die männliche Personalform.

Das Personalrats-Info-Team:

Ina Beke-Bramkamp
Susanne Haase
Verena Tubbesing

☎ 0521/9677365
☎ 05241/47127
☎ 05241/5241406

1. Vorstellung der Mitglieder und Aufgaben des Personalrates

Wir sind:

- **Interessenvertretung aller Lehrkräfte in Grundschulen**
- **Beratungs- und Unterstützungsorgan**
- **gewählte Mitglieder des VBE und der GEW**

Ihr Personalrat tagt 14-tägig und kümmert sich während Präsenzsitzungen im Kreishaus oder in Online-Konferenzen um Ihre Belange. Beratend nimmt hieran auch immer die Vertrauensperson der schwerbehinderten Kollegen teil. Die Mitglieder des Personalrates stehen Ihnen telefonisch zu Informations- und Beratungsgesprächen zur Verfügung. Gern vereinbaren wir auch einen persönlichen Beratungstermin. Sprechen Sie uns an, wenn Sie unsere Unterstützung, z. B. wegen einer bevorstehenden Abordnung oder Versetzung oder bei einem Dienstgespräch wünschen! Ihre Anliegen werden vertraulich behandelt.

Ihr Personalratsteam im Überblick:

Anke Stapel (Vorsitzende)	Telefon: 05201 – 1589121 Mail: anke_stapel@web.de
Kirsten Farthmann (1. stellv. Vorsitzende)	Telefon: 05241 – 5242105 Mail: kirsten.farthmann@web.de
Jens Junker (2. stellv. Vorsitzender/ stellv. Vertrauensperson schwerbehinderter Menschen)	Telefon: 05203 – 917304 Mail: j.junker@gmx.de
Janine Altekrüger (stellv. Vertrauensperson schwerbehinderter Menschen)	Telefon: 05241 – 4033890 Mail: janine.viehoever@web.de
Ina Beke-Bramkamp (PR-Info i.V.)	Telefon: 0521 – 9677365 Mail: inabeke-bramkamp@web.de
Susanne Comouth (stellv. Vertrauensperson schwerbehinderter Menschen)	Telefon: 0521 – 4175420 Mail: susanne@lusu.de
Susanne Haase (PR-Info)	Telefon: 05241 – 47127 Mail: s.r.haase@t-online.de
Melanie Hubrich	Telefon: 05244 – 928239 Mail: mhubrich47@freenet.de
Christine Kipp	Telefon: 05241 – 2331259 Mail: kipp.christine@googlemail.com
Ulrike Kramer	Telefon: 05241 – 77837 Mail: ulrike.kramer@posteo.de
Inge Kreienbaum-Dresemann (PR-Info)	Telefon: 05242 – 54284 Mail: inkrei@aol.com
Georg Linnenbrink	Telefon: 05248 – 6833 Mail: linnenbrink-lgb@t-online.de
Stefan Sahrhage (Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen)	Telefon: 05203 – 918931 Mail: sbv-gr@bezreg-detmold.nrw.de
Verena Tubbesing (PR-Info)	Telefon: 05241 – 5241406 Mail: verena.tubbesing@web.de

Aufgaben-ABC:

Abordnung, **A**ltersteilzeit, **A**mtsärztliche Untersuchung, **A**nfragen allgemeiner Art, **A**rbeits- und Gesundheitsschutz, **A**usschreibungsverfahren, **B**eihilfe, **B**EM-Gespräche, **B**eratung, **B**esondere Aufgaben im Schulamt, **B**eurlaubung, **B**ewerbung, **D**atenschutz, **D**ienstjubiläum, **D**ienstliche Beurteilung, **D**ienstunfall, **D**urchbezahlung der Ferien, **E**ignungspraktikum, **E**insatz der Lehrer für Sonderpädagogik, **E**instellung von befristet/ unbefristet Beschäftigten, **E**ntgeltstufen, **F**eststellung der Bewährung, **F**lex-Mittel, **F**ortbildung, **F**rauenförderplan, **G**ebundene Ganztagsklassen, **G**ebäudebegehung (Regel- und Bedarfsbegehung), **G**emeinsamer Unterricht/ **G**emeinsames Lernen, **G**leichstellungsbeauftragte, **H**öhergruppierungen, **H**erkunftssprachlicher Unterricht, **I**nteraktion an Beschäftigte, **I**nklusion, **L**ehrerfortbildung, **L**ehrerat, **M**ehrarbeit, **M**itwirkungsgruppen, **N**euereinstellungen, **O**ffene Ganztagschule, **P**ensionierungen, **P**ersonalversammlungen, **Q**ualitätsanalyse, **R**ückkehr aus der Elternzeit, **R**undungsgewinne, **S**chadstoffbelastung an Schulen, **S**chulentwicklung, **S**chulscharfe Stellenausschreibungen, **S**chwerbehinderung, **S**chulverbände, **S**onderurlaub, **S**ozialindex, **S**ozialpädagogen, **S**tellenbesetzung an Grundschulen, **T**eildienstfähigkeit, **T**eilnahme an Gesprächen, **T**eilnahmerecht an PV, **T**eilzeitbeschäftigung im Blockmodell, **T**V-L, **U**nterhältliche Beschäftigung, **U**nterrichtsausfall, **U**nterrichtsbefreiung, **U**nterjährige Einstellung, **U**nterstützung von Kollegien, **U**nterstützung einzelner Lehrkräfte, **V**ertretungsreserve, **V**ersetzung, **V**OBASOF-Ausbildung, **W**iedereingliederung nach schwerer Erkrankung, **Z**urruhesetzung

2. Wichtige Termine und Fristen

Antrag auf Versetzung zum 01.08.2021 innerhalb von NRW	bis zum 15.12.2020
Antrag auf Versetzung zum 01.08.2021 in ein anderes Bundesland	bis zum 31.01.2021
Antrag auf Versetzung zum 01.02.2022 in ein anderes Bundesland	bis zum 31.07.2021
Antrag auf Teilzeitbeschäftigung	mind. 6 Monate vorher
Antrag auf Teilzeitbeschäftigung im Blockmodell	mind. 6 Monate vorher (Beginn zum 01. August oder zum 01. Februar eines Jahres)
Verlängerung von Teilzeit / Beurlaubung	mind. 6 Monate vor Ablauf
Nachweis des Masernimpfschutzes	bis zum 31.07.2021 für Beschäftigte, die ab dem 01. Januar 1971 geboren und bereits am 01. März 2020 im Schulbereich tätig waren

3. Verschiedene Kurzinfos

➤ **Altersermäßigung**

Die Zahl der wöchentlichen Pflichtstunden wird vom Beginn des Schuljahres an, das auf die Vollendung **des 55. Lebensjahres** folgt, ermäßigt:

- bei Vollzeitbeschäftigten oder wenn die Zahl der Pflichtstunden um nicht mehr als 1 Stunde verringert wird (= 27 oder 28 Stunden) um 1 Stunde
- bei Beschäftigten im Umfang von mindestens 50% (mind. 14 Stunden) um 0,5 Stunden

Die Zahl der wöchentlichen Pflichtstunden wird vom Beginn des Schuljahres an, das auf die Vollendung **des 60. Lebensjahres** folgt, ermäßigt:

- bei Vollzeitbeschäftigten oder wenn die Zahl der Pflichtstunden um nicht mehr als 1 Stunde verringert wird (= 27 oder 28 Stunden) um 3 Stunden
- bei Beschäftigten im Umfang von mindestens 75% (mind. 21 Stunden) um 2 Stunden
- bei Beschäftigten im Umfang von mindestens 50% (mind. 14 Stunden) um 1,5 Stunden

§ 2 Abs. 2 Nr. 2 der Verwaltungsvorschrift zur Verordnung der Ausführung des § 93 Abs. 2 Schulgesetz

➤ **“Masterplan Grundschule NRW“**

Im Haushaltsplan für das Jahr 2021 sind aufgeführt:

- Die **Anrechnungstunden** werden stufenweise in zwei Schritten erhöht, von 0,2 Stunden pro Stelle auf 0,4 zum kommenden Schuljahr und weiter auf 0,5 im Schuljahr 2022/23.
- Zum Schuljahr 2021/22 erhalten alle Grundschulen, unabhängig von der Größe, eine **Konrektorenstelle**.
- Zum kommenden Schuljahr werden insgesamt **1.256 Beförderungsstellen** (A 13) geschaffen. Es ist noch nicht geklärt, an welche Schulen diese Stellen gegeben werden und wie die Vergabe erfolgen soll.
- Die Stellen für **sozialpädagogische Fachkräfte in der Schuleingangsphase** werden um weitere 450 Stellen erhöht, ebenfalls zum kommenden Schuljahr.
- Für die Unterstützung des **Gemeinsamen Lernens** werden 100 zusätzliche Stellen für Lehrkräfte für sonderpädagogische Förderung geschaffen, sowie 200 Tarifstellen für multiprofessionelle Kräfte zur Unterstützung in den Jahrgängen 3 und 4.
- Für den **herkunftssprachlichen Unterricht** werden 70 neue Stellen in den Haushalt 2021 eingestellt.

4. Schon gewusst? – Personalratsinfos im Netz

Sie erinnern sich, irgendwann einmal etwas zu einem bestimmten Thema in einem Personalratsinfo gelesen zu haben, finden aber das PR-Info nicht mehr?? Kein Problem!

Dieses Ihnen vorliegende und die Personalratsinfos seit dem Jahr 2012 finden Sie zum Nachlesen im **Internetauftritt** Ihres **Örtlichen Personalrats für Grundschulen im Kreis Gütersloh**.

Auf folgendem Weg gelangen Sie zu uns:

Öffnen Sie www.kreis-guetersloh.de ⇒ Kopfzeile: „Themen“ ⇒ Bildung: Schulamt ⇒ Schulamt für den Kreis GT ⇒ herunterscrollen bis zur Überschrift: Personalrat der Grundschulen ⇒ herunterscrollen bis zur Überschrift **“Personalrats Info - Ausgaben hier“** .

Weihnachtsgruß des Personalrates

Sie haben in diesem Jahr Unglaubliches geleistet!

Wir danken Ihnen herzlich für Ihren so engagierten Einsatz und wünschen Ihnen schöne Ferien und erholsame und ruhige Weihnachtstage mit viel Zeit ...

... zum Innehalten, Abschalten und für sich sein,
... für Dinge, die Sie schon so lange machen wollten,
...zum Genießen, Lachen und Freuen,
... für gemütliche Stunden,
... mit lieben Menschen.

Frohe Weihnachten und das Beste für ein hoffentlich gesundes Jahr 2021!!



(Bildquelle: www.unsplash.com, frei nutzbare Bilder)

Ihr Team
vom Personalrat für Grundschulen
beim Schulamt für den
Kreis Gütersloh!

Passen Sie gut auf sich auf!

Finden Sie in den Ferien etwas Ruhe und Entspannung, vielleicht bei einem Spaziergang, bei dem Sie versuchen, alle Gedanken auszuschalten und die Umgebung um sich herum ganz bewusst wahrzunehmen!

Oder probieren Sie bei leiser (Meditations-) Musik einmal diesen leckeren und schnell zubereiteten, **heißen Teepunsch zum Abschalten**:

Zutaten:

250 ml Wasser, 1 Beutel Früchtetee, 1 Orange, 100ml Trauben- oder Kirschsafte, 1 Teelöffel Honig

So geht's:

Das Wasser in einem Topf erhitzen, Teebeutel hinzufügen und den Tee 8 Minuten ziehen lassen. Die Orange auspressen und den Saft auffangen. Den Teebeutel entfernen. Den frisch gepressten Orangensaft und den Trauben- bzw. Kirschsafte zu dem Tee hinzugeben. Alles nochmals gut erhitzen. Das Getränk mit dem Honig süßen und heiß genießen.

Lassen Sie es sich schmecken!!